

1. Krisplanering

Krishanteringsplanens syfte är att skapa en krismedveten beredskap inför oväntade allvarliga händelser för att:

- minimera risken för kaos och fler olyckor
- att omhänderta dem som drabbats av olyckor eller andra allvarliga händelser så effektivt och humant som möjligt
- att motverka stress för inblandade
- att genom snabbt och tydligt agerande minimera risken för spekulationer och oro
- att stödja drabbade personer i och i krisområdets närhet

2. Krisgrupp

- Föreningens krisgrupp är föreningens styrelse, vars namn, telefonnummer och e- postadresser, skall finnas tillgängliga på föreningens hemsida samt i anslagstavlan i tvättstugan. Var och en i krisgruppen kan kontaktas när en olycka inträffar.
- Krisgruppen ska ta ledning vid olyckor och andra krissituationer men samråda med de närmast berörda vid beslut om åtgärder.

3. Styrelsens förebyggande åtgärder

- Inventera olycksrisker som kan vara relaterade till fastigheten och dess omgivning.
- Kontrollera skyddsanordningar och säkerhetsföreskrifter.
- Informera föreningsmedlemmar om föreningens krishantering.

4. Krisgruppens arbetsgång

Den i krisgruppen som blir kontaktad ansvarar för telefonkedja till övriga i gruppen. Denne sammankallar krisgruppen, alternativt anordna telefonmöte.

Då krisgruppen sammankallas utdelas följande ansvarsområden:

- **Krisgrupp Ledare:** Tar ledningen i gruppen och organiserar arbetet.
- **Informatör:** Sammanställer fortlöpande rapport om händelseförloppet och ansvarar för att skriftligen informera styrelsen och berörda myndigheter samt bostadsrättsinnehavarna
- **Administratör:** Ansvarar för aktuella telefonlistor, e-postadresser över involverade personer samt säkerställer att gruppens materiel och resurser finns tillgängliga och hålls i gott skick.

5. Kontroller

- Kontrollera brandutrustning och utrymningsplaner.
- Genomför brandövning årligen.
- Kontrollera övriga säkerhetsrutiner och -anordningar.
- Protokollför alltid inspektioner; det är mycket viktigt att kunna bevisa genomförda säkerhetsrutiner efter en olycka.
- Se över krisplanen årligen och uppdatera telefonnummer samt gå igenom vad personal och ledare behöver kunna.
- Gå igenom relevanta delar av krisplanen vid introduktion av nya medlemmar i krisgruppen.
- Säkerställ att aktuell lista över föreningens medlemmar finns tillgänglig med adress, lägenhetsnummer och kontaktinformation.

6. Viktiga telefonnummer

Larm - brådsökande vård, polis, brand:	112
Nationell krishanterings information	113 13
Polisen vid icke-akuta händelser	114 14
Brandkåren vid icke-akuta händelser	031-335 26 00
Råd om sjukvård och hälsa	1177
Jourhavande präst i Mölndal	031-761 93 00

7. Krisinformation

Myndigheten för samhällsskydd: <https://www.msb.se/vma>

Krisinformation.se: <https://www.krisinformation.se>

8. Bilagor

Bilaga 1: Krisgrupp - aktuella telefonnummer och e-postadresser.

Bilaga 2: Medlemsförteckning – aktuell lista med adress, lägenhetsnummer och telefonnummer etc.

9. Krishantering

9.1 Svårare olycka eller dödsfall

- En person ansvarar för arbetsfördelning och utser: en eller två personer som tar hand om den skadade (välj dem med mest vårdkunskap)
- Lämna inte den skadade ensam!
- En person larmar och möter även uttryckningen. Följande uppgifter ska lämnas när du larmar:
 - Vem är du som ringer och vilket telefonnummer ringer du från?
 - Vad har hänt?
 - Var har det hänt, d v s vart ska räddningspersonal bege sig?
 - Hur många är skadade och hur allvarliga är skadorna?
 - När hände det?

9.2 Hjärtstopp

- Hjärtstartare i Mölndal kan ses på karta via: www.hjartstartarregistret.se
- Utrustningen används enligt på utrustningen angiven information.
- Vid osäkerhet om handhavandet ring nummer till utbildad person enligt anslag vid hjärtstoppen.
- I övrigt agera enligt punkt 9.1

9.3 Smitta

- Kontakta vårdguiden 11717 för rådgivning.
- Enligt smittslagen gäller skyldighet att kontakta läkare.
- Isolera och begränsa kontakt med person med smittsymptom och kan vara smittade.
- Lagstadgad skyldighet att följa direktiv från ansvarig läkare gäller.

9.4 Brand

- Vid brand larma brandkår via 112.
- Evakuera lägenhet och loftgång.
- Stäng dörrar.

9.5 Uppsamlingsplats

Vid brand eller annan allvarlig fara ska samtliga boende bege sig till uppsamlingsplatsen som är föreningens gemensamma parkeringsplats.

9.6 Vattenskada

- Stäng kranar och ventiler.
- Kontakta styrelsen för att stänga huvudledning
- Meddela styrelsen som kontaktar försäkringsbolag

- Vid skada på lägenhet och lösöre etc. kontaktar bostadsrättsinnehavaren sitt försäkringsbolag.

9.7 Telefon och bredband

- Vid problem med telefoni och bredband kontakta Comhem